

<b>НАЗВАНИЕ ДОКУМЕНТА:</b>	<b>ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ</b>
<b>КОД:</b>	SOP-RU-COM-DOC-0003
<b>КОМПАНИЯ:</b>	ООО «АЛЬФАСИГМА РУС»
<b>ВЕРСИЯ:</b>	<b>3.0</b>
<b>ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ:</b>	<b>12.11.2024</b>

**ПОДПИСИ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НАПЕЧАТАНЫ НА ПОСЛЕДНЕЙ СТРАНИЦЕ**

<b>ДАТА ВЫПУСКА</b>	<b>ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ</b>	<b>ДАТА ПЕРЕСМОТРА</b>
18.10.2024	12.11.2024	11.11.2027

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
**сотрудники компании ООО «АЛЬФАСИГМА РУС»**

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

Стр.1 из 14

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.0	ОБЛАСТЬ И ЦЕЛЬ.....	3
2.0	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3.0	ДОКУМЕНТЫ С ПЕРЕКРЕСТНЫМИ ССЫЛКАМИ.....	3
4.0	КЛЮЧЕВЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
5.0	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И БЕЗОПАСНОСТЬ.....	4
6.0	РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ.....	4
7.0	ТРЕБОВАНИЯ.....	4
8.0	ИСТОРИЯ КОНТРОЛЯ ВЕРСИЙ.....	13
9.0	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	13

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

## 1.0 ОБЛАСТЬ И ЦЕЛЬ

1.1 Политика обработки персональных данных ООО «Альфасигма Рус» (далее — Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав обрабатываемых в ООО «Альфасигма Рус» (далее — Оператор) персональных данных, действия и операции, совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых в Компании требованиях к защите персональных данных.

1.2 Политика принята с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

## 2.0 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- ФЗ от 27.07.2006 N152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

## 3.0 ДОКУМЕНТЫ С ПЕРЕКРЕСТНЫМИ ССЫЛКАМИ

Раздел, неприменимый к данной политике.

## 4.0 КЛЮЧЕВЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определения
Персональные данные	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
Оператор персональных данных (оператор)	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Автоматизированная обработка персональных данных	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Распространение персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
Предоставление персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
Блокирование	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

Стр.3 из 14



Термин	Определения
персональных данных	случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
Уничтожение персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных
Обезличивание персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
Информационная система персональных данных	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Трансграничная передача персональных данных	Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## 5.0 ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Раздел, неприменимый к данной политике.

## 6.0 РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ

См. раздел 7.7

### 6.1 Обучение

Все лица, участвующие в подготовке, проверке, консультировании, выполнении данной политике должны быть соответствующим образом обучены для выполнения возложенной на них роли.

## 7.0 ТРЕБОВАНИЯ

### 7.1 Общие положения

7.1.1 Настоящая Политика является локальным нормативным актом Оператора, разработана в целях реализации требований действующего законодательства Российской Федерации и определяет позицию Оператора в области обеспечения информационной безопасности и обработки и защиты персональных данных физических лиц (далее — персональные данные).

7.1.2 Во исполнение Политики Оператор утвердил и принял иные локальные акты Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных, в частности Положение «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных ООО «Альфасигма Рус»».

7.1.3 Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Компании при обработке и защите персональных данных. Общедоступность Политики обеспечивается публикацией на сайтах Компании.

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

Стр.4 из 14



## 7.2 Принципы, цели, содержание и способы обработки персональных данных

7.2.1 Компанией осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- Сотрудники, уволенные сотрудники и члены их семей;
- Соискатели;
- Медицинские работники и фармацевты;
- Физические лица – представители юридических лиц;
- Исполнители по договорам гражданско-правового характера;
- Посетители офиса Компании;
- Пользователи интернет-сайтов Компании;
- Потребители продукции Компании;
- Участники программ поддержки пациентов, организованных Компанией;
- Лицо, сообщившее о нежелательном явлении, о продукте ненадлежащего качества, о небезопасном медицинском изделии;
- Индивидуальные предприниматели;
- Студенты фармацевтических, медицинских и смежных специальностей, участвующие в совместных с компанией инициативах.

7.2.2 Для каждой категории субъектов персональных данных настоящим Положением определены:

- цели обработки персональных данных;
- перечень персональных данных;
- сроки обработки, в том числе сроки хранения персональных данных;
- необходимость получения согласия субъектов на обработку их персональных данных.

7.2.3 Оператор осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных для следующих целей:

- замещение вакантных должностей кандидатами, наиболее полно соответствующими требованиям Оператора;
- прохождение студенческой стажировки;
- участие в клинических исследованиях;
- организация и проведения научных и научно-образовательных мероприятий, выставок в РФ и за рубежом;
- формирование кадрового резерва;
- реализация программы поддержки пациентов;
- выполнение требований трудового законодательства РФ;
- охрана труда;
- предоставление Оператором социального пакета своим работникам и членам семей работников;
- развитие персонала;
- организация обучения и тестирования;
- оказание помощи в оформлении виз, авиа- и железнодорожных проездных билетов, а также бронировании гостиниц;
- оформление доверенностей для работников Оператора и работников сторонних организаций, связанных с Оператором договорными отношениями;
- ведение справочников и других общедоступных источников информации (телефонные справочники, интернет-сайты и т. п.);

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

Стр.5 из 14



- оформление разового пропуска для проезда на охраняемую территорию и, при необходимости, закрепление ответственности за вывоз материальных ценностей;
  - сбор информации по медицинской безопасности препаратов и пищевых добавок Оператора;
  - сбор информации по качеству препаратов и пищевых добавок Оператора;
  - сбор информации по безопасности медицинских изделий Оператора;
  - участие в информационно-образовательных мероприятиях и (или) программах, проводимых ООО «Альфасигма Рус» или лицом, уполномоченным ООО «Альфасигма Рус», с использованием сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет и (или) мобильных приложений, а также получение по телефону, почте и (или) электронной почте приглашений на участие в информационно – образовательных мероприятиях и (или) программах, информации образовательного характера, новостных и аналитических материалов о событиях и фактах, происходящих в ООО «Альфасигма Рус» и (или) в сфере здравоохранения, своевременного информирования Заявителя о показателях качества, эффективности и безопасности лекарственных средств, медицинских изделий Alfasigma S.p.A., а также для целей предоставления Заявителю иной информации о лекарственных средствах, медицинских изделиях Alfasigma S.p.A.;
  - обеспечение безопасности и сохранности имущества;
  - коммуникации с целью предоставления товаров и услуг Оператора, в том числе направление писем, запросов и иной информации;
  - заключение договоров с контрагентами и исполнения договорных обязательств;
  - организация предоставления пропусков;
  - предоставление доступа к ИС, к информационным ресурсам Оператора;
  - маркетинговые исследования;
  - организация клинических исследований;
  - предоставление услуг по поддержке устройств, изделий;
  - выполнение требований кодексов международных ассоциаций фармацевтических компаний;
  - организация мероприятий;
  - регистрация на интернет-сайтах и иных ресурсах Компании, размещенных в облачных сервисах.
- 7.2.4 Оператор осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных третьих лиц в следующем объеме (различном в зависимости от приведенных выше целей):
- ФИО, в том числе предыдущие;
  - место рождения;
  - семейное положение;
  - имущественное положение;
  - реквизиты документов, удостоверяющих личность, в том числе предыдущих;
  - дата рождения;
  - адрес;
  - основные сведения учетной записи пользователя Телеграмм: ID пользователя,

имя пользователя, фотография профиля, краткая информация о пользователе, никнейм;

- социальное положение;
- образование;
- доходы;
- номера телефонов;
- адреса личной и рабочей электронной почты;
- уникальный табельный номер работника Оператора;
- сведения об образовании (включая научные степени и звания, сведения о повышении квалификации и переподготовке, сведения о знании иностранных языков), в том числе копии документов об образовании;
- сведения о наличии прав на управление транспортным средством;
- сведения о трудовом стаже, о трудовой деятельности до приема на работу в организацию оператора;
- сведения о гражданстве;
- сведения о семейном положении, а также копия свидетельства о браке и расторжении брака;
- сведения о ближайших родственниках, в том числе копии свидетельства о рождении детей;
- сведения об отношении к воинской службе;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о ДМС;
- условия трудового договора;
- сведения больничного листа;
- данные заграничного паспорта, в том числе копия документа;
- период действия визы;
- информация, содержащаяся на компьютере;
- статус резидента;
- должность;
- сведения о возможности выполнять трудовую деятельность; данные о визе, разрешению на работу иностранного гражданина, в том числе сканы;
- номер корпоративной кредитной карты;
- фотографическое изображение лица;
- записи цифрового потока видеоданных;
- сведения о навыках;
- данные о начислениях;
- сведения об аффилированных юридических лицах;
- сведения об арбитражных делах;
- владение языками;
- наличие научных публикаций;
- опыт участия в клинических исследованиях;
- наименование препарата;
- реакция на препарат, пищевую добавку, медицинское изделие;
- IP-адрес;
- URL страницы;

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

Стр.7 из 14



- Cookies;
- заголовок и реферер страницы;
- предполагаемое географическое положение;
- часовой пояс;
- версия и язык браузера;
- разрешение дисплея;
- версия операционной системы и вспомогательного программного обеспечения;
- учет взаимодействия с сайтом;
- модель устройства, изделия;
- поисковые системы;
- глубина просмотра;
- список скачанных файлов;
- интересы посетителя;
- список посещённых страниц;
- проведённое время на сайте;
- геопозиция;
- пол;
- рост;
- вес;
- сведения о беременности;
- время прохода в офис, время выхода.

7.2.5 Оператор производит трансграничную передачу персональных данных в адрес Alfasigma S.p.A. на территорию Италии (являющейся стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, иностранным государством, обеспечивающим адекватную защиту прав субъектов персональных данных). При этом Оператор выполняет требования к осуществлению трансграничной передачи персональных данных, предусмотренные действующим законодательством; а также передача данных производится только с согласия субъекта персональных данных.

7.2.6 Оператором не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

7.2.7 Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

### **7.3 Правовые основания обработки персональных данных**

7.3.1 Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

7.3.2 Порядок и правила учета, хранения и уничтожения персональных данных описаны в Регламенте учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных.

7.3.3 Оператор при обработке персональных данных также руководствуется следующими документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральным законом от 07.07.2003 г. №126-ФЗ «О связи»; Налоговым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об



обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральным законом от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»; Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон о внесении изменений в федеральный закон "О персональных данных", отдельные законодательные акты российской федерации и признании утратившей силу части четырнадцатой статьи 30 федерального закона "О банках и банковской деятельности № 266-ФЗ от 14.07.2002;" Приказом Росздравнадзора 757 от 2010 года; Приказом Росздравнадзора 1071 от 15 марта 2017 г.; Приказом Минздрава России от 14.09.2012 №175н; Решением Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 80; Приказом Министерства здравоохранения РФ от 14 сентября 2012 г. N 175н «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга безопасности медицинских изделий»; Соглашением субъектов персональных данных; Приказом Минздрава России от 01.04.2016 № 200Н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»; Письмом Росздравнадзора от 15.07.2009 N 01И-396/09 «О Руководстве по надлежащей практике производства лекарственных средств»; Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Соглашениями об условиях поручения обработки персональных данных; Кодексы международных фармацевтических организаций; Уставом и иными нормативными актами организации.

#### **7.4 Хранение персональных данных**

7.4.1 Хранение персональных данных субъектов осуществляется на бумажных и электронных носителях информации в специально выделенных хранилищах подразделений Оператора, обеспечивающих сохранность персональных данных и их защиту от несанкционированного доступа.

#### **7.5 Прекращение обработки персональных данных**

7.5.1 Оператор установил следующие условия прекращения обработки персональных данных:

- достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения, если дальнейшее хранение не требуется в соответствии с законодательством;
- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных;

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

Стр.9 из 14



- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если дальнейшее хранение персональных данных более не требуется в соответствии с законодательством;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

7.5.2 Уничтожение персональных данных, на машинных и бумажных носителях информации должно производиться в течение тридцати дней с даты достижения цели обработки (предельного срока хранения) персональных данных. При невозможности уничтожения персональных данных в течение тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных обеспечивается их блокирование и уничтожение в срок, не превышающий шести месяцев.

## **7.6 Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных**

7.6.1 Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.

7.6.2 Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных, локальными актами Оператора;
- ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и (или) обучением указанных работников;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом электронных носителей персональных данных;
- выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;



- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

7.6.3 Обязанности работников Оператора, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, а также их ответственность, определяются в «Положении об организации обработки и об обеспечении безопасности персональных данных» Оператора.

## **7.7 Права и обязанности сторон**

### *Права субъектов персональных данных*

7.7.1 Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

7.7.2 Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.7.3 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.7.4 Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

7.7.5 Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

7.7.6 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.7.7 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Если иное не установлено действующим законодательством, согласие на обработку может быть дано субъектом или его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

7.7.8 Субъекты персональных данных могут получить разъяснения по вопросам обработки персональных данных, направить в Компанию требования о получении сведений, прекращении обработки персональных данных, любые иные сообщения и требования, связанные с обработкой персональных данных, следующими способами:

- обратившись в Компанию лично в рабочие дни с понедельника по пятницу с



- 09.00 до 18.00 (Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Замоскворечье, пл Павелецкая, д.2 стр. 2– отдел персонала);
  - направив соответствующий письменный запрос в свободной форме по адресу местонахождения Компании: РФ, 115054, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Замоскворечье, пл Павелецкая, д.2 стр. 2 (Менеджеру отдела персонала)
  - по электронной почте по адресу info.ru@alfasigma.com
- 7.7.9 В случае направления письменного запроса в тексте запроса необходимо указать:
- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных или его представителя;
  - серию и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, данные доверенности, иного документа на право представления субъекта;
  - сведения, подтверждающие наличие у субъекта персональных данных отношений с Компанией;
  - контактные данные для обратной связи с целью направления Компанией ответа на запрос;
  - подпись субъекта персональных данных (или его представителя).
- 7.7.10 Если запрос отправляется в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации

*Основные обязанности ответственных лиц оператора*

Ответственное лицо	Обязанности
Работник Компании	Знакомится с настоящей Политикой под подпись. Обязуется соблюдать все положения настоящей Политики в течение всего срока трудоустройства в Компании. Обязуется сообщать обо всех ставших ему известных нарушениях настоящей Политики Ответственному за организацию обработки персональных данных.
Ответственный за организацию обработки персональных данных в Компании (Ответственный)	Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и «Положением об организации обработки и об обеспечении безопасности персональных данных». Ответственный за организацию обработки персональных данных: рассматривает настоящую Политику, а также все поправки к ней; обеспечивает руководство по разъяснению настоящей Политики для всех работников Компании. Отвечает на все запросы работников Компании, связанные с настоящей Политикой; осуществляет контроль за соблюдением положений настоящей Политики; осуществляет иные мероприятия, связанные с обработкой и защитой персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой. Рассматривает и утверждает запросы о любых исключениях из настоящей Политики.

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*



Отдел персонала	Оказывает содействие Ответственному за организацию обработки персональных данных при мероприятиях по ознакомлению работников с требованиями к обработке и защите персональных данных и при проведении внутренних разбирательств по вопросам нарушений требований настоящей Политики и иных внутренних локальных нормативных актов в отношении персональных данных.
-----------------	--

## 7.8 Заключительные положения

7.8.1 Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по адресу: Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Замоскворечье, пл Павелецкая, д.2 стр. 2—отдел персонала.

7.8.2 Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на сайте Оператора в сети «Интернет».

7.8.3 Политика утверждается и вводится в действие приказом Генерального директора Компании.

7.8.4 Оператор имеет право вносить изменения в Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата утверждения действующей редакции Политики.

7.8.5 Политика пересматривается на регулярной основе – один раз в 2 года с момента проведения предыдущего пересмотра Политики. Политика заново утверждается, если по результатам пересмотра в Политику вносятся изменения.

7.8.6 Политика может пересматриваться и заново утверждаться ранее срока, указанного в п.7.8.5. Политики, по мере внесения изменений:

- в нормативные правовые акты в сфере персональных данных;
- в локальные нормативные и индивидуальные акты Оператора, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

7.8.7 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, локальными актами Оператора и договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.

## 8.0 ИСТОРИЯ КОНТРОЛЯ ВЕРСИЙ

Дата (ДД/ММ/ГГ)	Версия	Изменение №	Описание изменения/ Причина/ Заменяет
01.03.2023	02	Н/П	Приведение процедуры в соответствии с требованиями Российского законодательства
Дата вступления в силу указана на титульном листе процедуры	03	Н/П	Приведение процедуры в соответствие с корпоративными требованиями, Уточнение данных


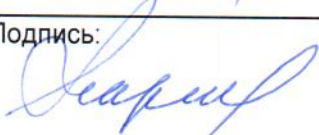
## 9.0 ПРИЛОЖЕНИЯ

Не применимо к данной политике

*Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией*

Стр.13 из 14

**Подписи:**

Сливко-Кольчик Е. Б. Руководитель отдела персонала	Дата:	Подпись:
Мощева О. А. Зам. генеральный директор ООО «Альфасигма Рус»	Дата:	Подпись: 
Глазкова О. И. Генеральный директор ООО «Альфасигма Рус»	Дата:	Подпись: 

Необходимо убедиться, что данный документ является наиболее актуальной версией



**Общество с ограниченной ответственностью  
«Альфасигма Рус»  
(ООО «Альфасигма Рус»)**

---

**Приказ**

**18.10.2024**

**№ 69-а**

**Москва**

**О введении в действие Политики оператора в отношении обработки персональных данных ООО «Альфасигма Рус»**

*В целях определения основных принципов, целей, условий и способов обработки персональных данных, перечней субъектов и состав обрабатываемых в ООО «Альфасигма Рус» персональных данных в соответствии с актуальной информацией.*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить 18.10.2024 г и ввести в действие с 12.11.2024 г Политику оператора в отношении обработки персональных данных ООО «Альфасигма Рус».
2. Считать Политику оператора в отношении обработки персональных данных ООО «Альфасигма Рус» (Политика АС\_РУС\_ПЛТ\_№4\_ред02(2023)) утратившей силу с 12.11.2024 г.
3. Уполномоченному по качеству Пархоменко О. В. в срок до 11.11.2024 ознакомить всех работников Общества с ограниченной ответственностью «Альфасигма Рус» с утвержденными Локальными нормативными актами под роспись
4. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

**Приложения:**

Политика оператора в отношении обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Альфасигма Рус» (SOP-RU-COM-DOC-0003)

**Генеральный директор**



**О. И. Глазкова**